

PAY.JP Platform

Marketplace型テナント

【法人】本番利用申請マニュアル

目次

項目名	ページ数
【はじめに】	<u>3</u>
step1【事業情報】	<u>4、5</u>
step2【代表者情報】	<u>6</u>
step3【入金先情報】	<u>7</u>
step4【サービス情報】	<u>8、9、10</u>
step5【商材情報】	<u>11、12</u>
step6【担当者情報】	<u>13</u>
step7【特定商取引法に基づく表記】	<u>14、15、16、17、18</u>
step8【プライバシーポリシー / 利用規約】	<u>19</u>
step9【決済手段の選択】	<u>20</u>
step9.1【クレジットカード決済追加情報】	
step10【申請情報の確認】	<u>21</u>
ご登録情報に関するお願い	<u>22</u>
更新履歴	<u>23</u>

【はじめに】

- [PAY.JP Platform] Marketplace型のテナント申請用のマニュアルです。
- PAY.JP Platformのお申し込み方法、テナント作成方法等につきましては、各ヘルプをご確認いただきますようお願いいたします。

項目名	URL
PAY.JP Platform(ベータ版)のヘルプ	https://help.pay.jp/ja/collections/1991882-pay-jp-platform
ドキュメント	https://docs.pay.jp/v1/platform-introduction
APIリファレンス	https://docs.pay.jp/v1/api/#platform-api%E5%85%B1%E9%80%9A%E9%A0%85%E7%9B%AE

step1【事業情報】

テナントとなる事業者様の情報をご入力ください。

項目名	必須／任意	入力内容
事業形態	必須	「法人」を選択してください。
法人番号	必須	下記手順で検索結果を反映させてください。 1. 法人番号を検索するボタンをクリック 2. 法人名から法人番号を検索(部分一致)にて法人名を入力し、反映
会社名	必須	反映されている情報が正しいか確認してください。
会社名(カナ)	必須	
郵便番号	必須	
住所	必須	
住所(カナ)	必須	

step1【事業情報】

項目名	必須／任意	入力内容
設立年月日	必須	登記上の会社の設立年月日を入力してください。
会社電話番号	必須	会社電話番号を入力してください。 重要なお連絡をさせていただく可能性があるため、 必ず連絡の繋がる番号を入力してください。
資本金(万円)	必須	資本金を入力してください。 例)百万円の場合は「100」と入力
事業内容	必須	御社の事業内容を入力してください。 例)決済サービス事業
企業URL	任意	サービスサイト以外に加盟店様の企業ホームページが存在する場合は必ず入力してください。

step2【代表者情報】

テナントとなる事業者様の情報をご入力ください。

項目名	必須／任意	入力内容
代表者名	必須	登記上の代表者の姓名を入力してください。
代表者名(カナ)	必須	登記上の代表者の姓名のフリガナを入力してください。
代表者生年月日	必須	登記上の代表者の生年月日を入力してください。
代表者性別	必須	登記上の代表者の性別を選択してください。

step3【入金先情報】

テナントとなる事業者様の情報をご入力ください。テナント売上金の入金先となります。

項目名	必須／任意	入力内容
銀行名	必須	ご申請法人名義または、ご申請会社の代表者名義の口座情報を入力してください。 ・第三者名義の口座を設定いただくことはできません。
支店名	必須	・入金先口座は1アカウントにつき1つの口座のみご登録いただけます。 ・口座名義は通帳に記載されている通りの内容を正確に入力してください。 ・ご入力に誤りがありますと、再振込手数料の発生や入金が遅れる場合がございます。
預金種別	必須	例)
口座番号	必須	カ)ペイ ユ)ペイ ペイタロウ
口座名義	必須	※使用できる文字について、下記ヘルプの注意事項をご確認のうえ、ご入力ください。 https://help.pay.jp/ja/articles/3438226

step4【サービス情報】

テナント様が提供するサービス内容をご入力ください。

項目名	必須／任意	入力内容
サービス名	必須	各種決済手段の明細に表示され、エンドユーザーがご利用店舗名として認識する名称となります。 申請サービスのサイトに表記されているサービス名を入力してください。 漢字/カナ/英字の表記(大文字小文字等)もサイトと統一してください。
サービス名略称	任意	サービス名が10文字を超える場合はご入力ください。 こちらに入力された場合は、クレジットカードのご利用明細には「サービス名略称」が表示されます。 エンドユーザーが正しく照会できるよう、「サービス名」と大きく異なる表記とならないようご注意ください。 漢字/カナ/英字の表記(大文字小文字等)は、統一してください。
サービス URL	必須	テナントごとの販売ページ URLをご入力ください。 アプリへ導入の場合は、ダウンロードURLもしくはLPのURLでも問題ございません。 オープン前でサイトが閲覧できない場合は、サービス内容説明資料をご提出ください
サービス URL閲覧用 ID/パスワード	任意	サービス内容の確認にログイン認証が必要な場合は、閲覧用のIDとパスワードを作成のうえ、それぞれを「/」で区切り、半角でご入力ください。 ※サービス内容が閲覧できない場合、審査が進められない場合がございます。 例) abcde/12345

step4【サービス情報】

項目名	必須／任意	入力内容
サイトオープン状況	必須	下記いずれかを選択してください。 ・オープン済み:商品が掲載されており、注文や申込が完了できる状態 ・未オープン:サイト構築中で、注文や申込ができない状態
サービス内容	必須	テナントの決済対象について、サービス内容／決済対象／決済のタイミング／サービススキームの詳細を入力してください。 プラットフォーム側のサービススキーム等は記載不要です。
サービス内容説明資料	任意	販売する商材と金額、サービス内容がサイト内で確認できない場合は、詳細のわかる資料をご用意ください。 ・サービス利用料などの場合は料金表をご用意ください。 ・物販等の場合には商材画像も含む商品一覧をご用意ください。 ▼サービス提供期間や有効期限が2ヶ月以上の場合はこちらをご確認ください https://help.pay.jp/ja/articles/4865542 ※管理画面上にアップロードいただけるデータ形式は、PDF・JPEG・PNG・HEIC・TIFF・DNGのみとなります。 https://help.pay.jp/ja/articles/571617

step4【サービス情報】

項目名	必須／任意	入力内容
申請サービスサイトの 前年売上 (万円)	必須	申請サービスサイトでの前年度売上、サービス開始前の場合は、年間の見込み売上を入力してください。 例)5千万円の場合は5,000(万円)と入力
現在お使いの決済サービス名	任意	現在、PAY.JP以外の決済サービスをご利用の場合は、決済サービス名を入力してください。
決済提供方法	必須	決済をエンドユーザーへ提供する方法を選択してください。 ・Webサイト上での決済 : ホームページなどWeb上にて決済を提供される場合 ・Webサイト以外による決済(ネイティブアプリ決済など) : アプリ上にて決済を提供される場合、または、Webサイトおよびアプリの両方で決済 ※ Webサイト以外による決済を選択された場合は、 申請画面最下部の「Webサイト以外による決済の追加資料について」から、 「特定商取引法に基づく表記」「プライバシーポリシー」「利用規約」が分かる画面キャプチャ資料をアップロードしてください

step5【商材情報】

テナント様の決済対象についてご入力ください。

項目名	必須／任意	入力内容
商材の種類	必須	決済対象となる商材種類すべて選択してください。 物販：グッズ、オリジナル商品の販売など サービス提供：Web上でのオンラインサービス提供など デジタルコンテンツ：書籍、漫画などの読み放題、動画の見放題、音楽のストリーミング定額配信サービスなど
商材単価の最低額(円)	必須	複数購入の場合の合計金額ではなく「単一商品の価格」として入力してください。 サイトの料金と相違がある場合は、確認のご連絡をさせていただきます。
商材単価の最高額(円)	必須	例) <月額2,980円の場合> 商材単価の最低額(円):2,980、商材単価の最高額(円):2,980 <月額1,000円、月額2,980円、月額5,980円の場合> 商材単価の最低額(円):1,000、商材単価の最高額(円):5,980 <100~10,000円の場合> 商材単価の最低額(円):100、商材単価の最高額(円):10,000

step5【商材情報】

項目名	必須／任意	入力内容
利用する課金	必須	<p>決済対象の課金方法で、該当するものすべてを選択してください。</p> <p>都度課金：都度発生する課金のこと(商品の単発購入など) 定期課金：継続的に課金が必要となるもの(月額や年額利用料など)</p> <p>詳細は下記をご確認ください。 https://help.pay.jp/ja/articles/3438265</p>
免許書類	任意	<p>サービス運営に必要な免許書類があればアップロードしてください。</p> <p>※運転免許証や健康保険証、マイナンバー(個人番号)記載の書面などの本人確認書類は不要ですので、アップロードしないでください。</p> <p>審査の際に必要な主な届出証や許可証は下記ページをご確認ください。https://help.pay.jp/ja/articles/5178231</p>

step6【担当者情報】

PAY.JPのご利用にあたり、テナント様側の窓口となるご担当者様の情報をご入力ください。

※原則として、プラットフォーム様のご登録メールアドレス宛にご連絡いたしますが、
重要事項についてはテナント様側のご担当者様にもあわせてご連絡する場合がございます。

項目名	必須／任意	入力内容
ご担当者様名	必須	PAYからお問い合わせをさせていただく際、ご対応くださる方のお名前を入力してください。
ご担当者様名(カナ)	必須	PAYからお問い合わせをさせていただく際、ご対応くださる方のお名前のフリガナを入力してください。
ご担当者様電話番号	必須	重要なお連絡をさせていただく可能性がございますので、必ず連絡の繋がる電話番号を入力してください。
ご担当者様メールアドレス	必須	重要なお連絡をさせていただく可能性がございますので、必ず連絡の繋がるメールアドレスを入力してください。

step7【特定商取引法に基づく表記】

テナントとなる事業者様の情報をご入力ください。

サービス開始時には、テナントごとの販売ページに特商法表記ページへのリンクを必ず設置してください。

関連ヘルプ:

- [【PAY.JP Platform】特定商取引法に基づく表記／利用規約／プライバシーポリシーはテナントごとに作成が必要ですか？](#)
- [特定商取引法に基づく表記はどのように書けばよいですか？](#)

項目名	必須／任意	入力内容
特定商取引法に基づく表記のページURL	必須	テナントとなる事業者様の特定商取引法に基づく表記が記載されているページURLを入力してください。ページについては準備中でも問題ございませんが、URLは必須となります。
販売事業者名	必須	登記簿と同一の会社名を入力してください。会社名に中点や英語表記がある場合も登記簿にあわせて入力してください。
運営事業責任者	必須	申請サービスの運営責任者様の氏名を入力してください。
問い合わせ窓口 (メールアドレス)	必須	購入者様からの問い合わせ窓口となるメールアドレスを入力してください。
問い合わせ窓口(電話番号)	必須	購入者様からの問い合わせ窓口となる電話番号を入力してください。

step7【特定商取引法に基づく表記】

項目名	必須／任意	入力内容
本社所在地	必須	<p>登記簿に記載の住所を入力してください。営業所や店舗がある場合は追記してください。</p> <p>例) 【本社】東京都港区六本木・・・ 【店舗】東京都渋谷区神宮前・・・</p>
商品代金以外の必要料金	必須	<p>商品代金以外にかかる金額と項目を入力してください。 別ページに記載の場合は記載ページのURLでも可能です。 ※銀行振込手数料、税金に関しては金額の記載は必要ありません。</p> <p>例) 銀行振込手数料 送料: 全国一律500円、北海道・沖縄のみ〇円 代引き手数料〇円</p>
お支払い方法	必須	<p>クレジットカード決済を含む、すべてのお支払い方法を入力してください。</p> <p>例) クレジットカード決済 銀行振込 コンビニ支払い 代引き</p>

step7【特定商取引法に基づく表記】

項目名	必須／任意	入力内容
代金の支払い時期	必須	<p>お支払い方法ごと課金方法ごとに全て入力してください。 また定期課金については、初回と2回目以降の支払時期を入力してください。</p> <p>例)</p> <p><都度課金></p> <p>銀行振込:お申込みより○日以内に支払い クレジットカード決済:お申し込み時に決済 代引き:商品到着時に支払い コンビニ支払い:お申込みより○日以内に支払い</p> <p><定期課金></p> <p>銀行振込:初回申し込みから○日以内、次月以降毎月○日までに支払い クレジットカード決済:初回申し込み時、次月以降毎月○日に決済</p>

step7【特定商取引法に基づく表記】

項目名	必須／任意	入力内容
商品の引渡し時期	必須	<p>支払い方法／商材ごとに、引き渡しの明確な時期を入力してください。 ※購入確定から送付までの時間が一ヶ月以上かかるものは原則NGです。 一ヶ月以上かかる場合には、納品の目安を入力してください。</p> <p>例)</p> <p><物販の場合> クレジットカード: 注文後、○日以内に商品を発送致します。 銀行振込: 入金確認後、○日以内に商品を発送致します。</p> <p><サービスや月額課金の場合> クレジットカード: 注文後、すぐにご利用開始となります。 銀行振込: 入金確認後、すぐにご利用開始となります。</p> <p><イベント、セミナーの場合> クレジットカード、銀行振込: イベント当日にご提供</p>

step7【特定商取引法に基づく表記】

項目名	必須／任意	入力内容
<p>返品・交換不良品・ 解約について</p>	<p>必須</p>	<p>返品(キャンセル)の可否、およびその他条件がある場合は詳細を入力してください。</p> <p>例)</p> <p><物販の場合></p> <p>※30万円以上の商品の発送がある場合は補償有無と補償有の場合は補償内容についても記載してください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・お客様都合のキャンセルについては、お受け致しかねます。 ・不良品については、商品到着後〇日以内にメールにてご連絡ください。送料は弊社負担で〇日以内に良品と交換または、全額返金いたします。 ・30万円以上の商品には、弊社側で運送保険をかせさせていただきます。 <p><サービスや月額課金の場合></p> <p>※定期課金がある場合は、解約とその方法についても記載してください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・商品特性上、返金・キャンセルについてはお受けできません。 ・解約の際は、〇日以内にメールにてご連絡ください。日割り分をご返金はいたしません。 <p><イベント、セミナーの場合></p> <p>※主催者都合やなんらかの事情で中止になった際の対応も記載してください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・商品特性上、返金・キャンセルについてはお受けできません。 ・主催者都合やなんらかの事情で中止になった際は、〇日以内に全額返金 いたします。

step8【プライバシーポリシー / 利用規約】

プラットフォーム様の情報をご入力ください。(全テナント共通)

サービス開始時には、テナントごとの販売ページに各ページへのリンクを必ず設置してください。

関連ヘルプ:

- [【PAY.JP Platform】特定商取引法に基づく表記／利用規約／プライバシーポリシーはテナントごとに作成が必要ですか？](#)

項目名	必須／任意	入力内容
プライバシーポリシーのページURL	必須	全テナント共通で適用される、プラットフォーム様作成のプライバシーポリシーURLをご入力ください。
プライバシーポリシー内容	任意	プライバシーポリシーの確認はプラットフォーム審査の際に行うため、本項目への入力は不要です。
利用規約のページ URL	必須	全テナント共通で適用される、プラットフォーム様作成の利用規約URLをご入力ください。
利用規約内容	任意	利用規約の確認はプラットフォーム審査の際に行うため、本項目への入力は不要です。

step9【決済手段の選択】

項目名	必須／任意	入力内容
決済手段	必須	デフォルトでクレジットカードが選択されています。

step9.1【クレジットカード決済追加情報】

項目名	必須／任意	入力内容
クレジットカード決済開始 予定日(例 2025-04-01)	必須	クレジットカードの決済開始予定日を入力してください。

step10【申請情報の確認】

入力内容の確認

すべての項目の入力完了後、申請情報に誤りがないかを再度ご確認ください。
ご確認いただけましたら【本番環境の利用申請】ボタンをクリックしてください。
※一時保存のみでは申請完了いたしませんのでご注意ください。

上記ご対応いただけましたら、本番利用申請は以上となります。

ご登録情報に関するお願い

チーム管理機能の利用

複数名で管理画面を利用される場合は、チーム管理機能をご活用ください。
一つのアカウントを複数名で使いまわす運用は非推奨となります。

PAY.JPアカウントに登録いただくメールアドレスについて

仕様変更のご案内や途上審査についてなど、PAY.JPからの重要なお知らせは、
PAY.JPアカウントの作成時に入力いただいたメールアドレス(オーナーアカウント)宛にすべてお送りいたします。
チーム管理機能をご利用の場合も、全てのご連絡は原則オーナーアカウントのメールアドレスにのみ実施します。

メンバーのメールアドレス宛へのご連絡は行いませんので、あらかじめご了承ください。

オーナーアカウントには、内容を把握しご対応いただける担当者のメールアドレスをご登録ください。

メールをご確認いただけていなかったことによる損害について、弊社は一切責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。

メールアドレスはログインのためのIDという役割のみではなく、
重要情報や認証情報を送るためのご連絡先としてご登録いただいております。

管理の上、常に最新の情報となるようご協力をお願いいたします。

参考:<https://help.pay.jp/ja/articles/3438170>

